

Protokoll

Typ av möte: *Samrådsmöte med LH Linjalen*

Datum och tid: *2019-12-04 klockan 17:00 till 19:30*

Plats: *Lokal på Åsögatan 75*

Närvarande:

Christina Nygren, LH

Eva Fee, LH

Claes Sjöberg, LH

David Karlsson, SH

1. Mötets öppnande

Christina Nygren öppnar mötet.

2. Val av ordförande, sekreterare och justerare

Ordförande Christina Nygren

Sekreterare David Karlsson

Justerare Eva Fee och Claes Sjöberg

3. Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning godkändes med ändringen att Stockholmshemspotten skulle behandlas först.

4. Stockholmshemspotten.

4.1 Syftet

Lh framför att det finns en ny ansökningsblankett och krav på att ange hur åtgärderna ska uppfylla syftet att skapa gemenskap och trivsel. LH och förvaltare ska tillsammans ta fram förslag, bedöma offerter och bestämma hur inköpen ska gå till. Det har funnits stora oklarheter om hur anslagna pengar har använts och hur återrapportering har gått till. Vi bör gå igenom förutsättningarna som gäller för potten och försöka få en samsyn när det gäller hanteringen. Detta ska vi fortsätta diskutera.

LH delar Davids uppfattning att det vid samråd ska protokollföras vad som ska införskaffas och vad det kommer att kosta inklusive moms. Tidigare år har det dock skett lösa kostnadsuppskattningar av förvaltaren som inte har stämt med kostnaderna för inköpen. LH

anser att LH och förvaltaren ska vara ense om vad som ska beställas och om placering och underhåll av sådant som Stockholmshem ansvarar för.

4.2 Förslag från bomötet

-Tak till tre pergoler. David uppger att han undersökt om pergolan vid 79 kan höjas och förses med ribbtak, men det är inte tekniskt möjligt. LH påpekar att denna pergola som inköpts för pengar ur potten inte alls blev som LH förväntade sig. LH önskar tak på pergolan på C/D- gården och på den som är under beställning till A/B-gården. Om det verkligen inte är möjligt med fasta tak för dessa accepterar LH lösningar med segelduk eller liknande med passande öglor som kan spännas upp vid användning. LH åtar sig i så fall inköp och förvaring men anser att Stockholmshems personal ska hjälpa till med uppsättning och nertagning.

Pris 1500 kr x 2 st = 3 000 kr

-Herrgårdsgunga

LH har föreslagit en finsk herrgårdsgunga i trä. David har uppgett att denna inte kommer att klara belastningen att stå på en tillgänglig gård på Södermalm. LH kommer att ta upp frågan igen.

-Grill på AB gården

Önskemålet var en fast grill på A/B gården. Efter diskussion bestämdes att det var bäst med tre utegrillar med asktunnor som kan flyttas och förankras på lämpliga ställen, under förutsättning att det finns plats för säker vinterförvaring. LH åtar sig inköp av grillarna med tillbehör som skorsten, röktilsats, grillspade rengörings-set
5000 per enhet = 15 000 kr för 3 enheter.

- Matbidrag vid trappfest max 500 kr/trapp.

Fastigheten har drygt 40 trapphus eller långa korridorer. Hyresgästlokalen rymmer bara 40 personer. Trapp/ Korridorfester kan öka grannkontakter och trivsel vilket också är fördelaktigt för Stockholmshem. LH kommer att försöka få alla att utnyttja bidraget vilket skulle innebära en kostnad på drygt 20 000 och ansöker om halva beloppet för att inte föreningens budget ska belastas för mycket.

Önskat bidrag 10 000 kr.

-Laserskrivare med färg

LH kan köpa in av maskin av god kvalitet för
5.000 kr.

- Hjärtstartare

Plats oklar, förslag diskuteras om staden eller region Stockholm kan ställa upp med en offentlig hjärtstartare på allmän plats på Linjalen inklusive underhåll.

Att köpa en hjärtstartare kostar ca 15 000 kr.

Att hyra en hjärtstartare kostar ca 400 kr/månaden, bindningstid 48 månader. Alltså totalt 19 200 kr, men då ingår support och utbildning.

5.Genomgång av föregående protokoll gårds- och parkfrågor

5.1 Trädgårdsskötsel

LH överlämnar minnesanteckningar gällande trädgårdsvandring och lista över försenade eller uteblivna utlovade åtgärder fram till december månad, t.ex. trädgårdsmöbler som inte tagits in

eller täckts och önskar att David kommenterar de 30-tal punkter anteckningarna innehåller. LH anser att bristande skötsel och underhåll har gjort gården otrivsbar, vilket är särskilt tråkigt eftersom delar redan är förstörda av byggnadsåtgärder. David vill poängtera att syftet med trädgårdsvandringen var en ej protokollförd vandring som skulle ske vår och höst.

5.2 Frågor/önskemål om planteringslådor

LH önskade vid föregående samråd att SH med anledning av jubileumsåret fr.o.m våren skulle sätta planteringslådor längs brandgatan. Det blev inga. Inte förrän veckan innan jubileumsfesten i september anlades en mindre rabatt och det snyggades upp i planteringslådan vid ingången. Enligt David kan SH ordna fram ett antal planteringslådor om behov finns över en längre tid.

5.3 Omdaning av mellangården och brandgatan

LH efterlyste vid två tidigare samråd möte med trädgårdsarkitekt som enligt uppgift har anlitats för omdaning. LH efterlyser detta igen. Hyresgästernas synpunkter på planeringen måste fångas upp tidigt. Enligt David behövs för att utföra ett projekt som detta att pengar måste sökas, därefter kan omfattningen bli möjlig att samråda om. LH anser att information och diskussion inte kan vänta till dess.

5.4 Nya trappan saknar ramp/skenor och räcke.

LH: s önskan om ramp/skenor i den bredare trappen kvarstår. Det behövs också skydd ovanför trappen där det är tänkt att sitta. David har tittat på att köpa in stora blomlådor. LH tar upp att hissen stått i fem dagar och att det bara fanns en handskriven lapp och att det saknas telefonnummer för felanmälan. ~~Ingen på SH kände till att hissen fanns, vilket enligt David berodde på en nu åtgärdad felregistrering.~~ **Kone har garanti på hissen, David har pratat med dem om att hanteringen inte varit önskvärd.**

6. Planerade löpande åtgärder på gården

Nästa trädgårdsvandring bör ske i februari. Det ska då finnas en skötselplan och en plan för vilka områden SH ska sköta och var det ska kunna odlas av hyresgäster. David ska bestämma tidpunkt med Karin Sjölund.

7. Odlingsavtal

Går vi igenom till våren förslagsvis vid vandringen i februari

8. Kommande gårdsplanering.

LH kräver att dag för info och samråd bestäms, se också 5.3.

David säger att om projektet gällande utemiljön får inriktningsbeslut så kommer givetvis samråd att hållas i god tid och att frågan får följas upp vid nästa samråd. LH påpekar att det pågår förändringar nu som kan avgöra den fortsatta planeringen. T. ex. kom frågan upp om betongfundamentet till den gamla ventilationsanläggningen skulle vara kvar eller tas bort. Hur ventilationsbyggnaderna och tillbygget ska se ut och anpassas till gårdsutformningen måste presenteras snarast. Det är en gemensam uppgift för projektet och förvaltaren.

9. Genomgång av föregående protokoll i övrigt

9.1 Nödbelysning

LH önskar återigen nödbelysning i trapphus

David meddelar att detta inte är något krav. LH påpekar att det är en allvarlig brandfara och att det vid samrådsmöte med Joakim Danielsson för ett antal år sedan förts diskussion om att ha med åtgärderna i kommande underhållsplaner.

9.2 Hållbarhetsfrågor, byteshyllor i miljörum samt matavfall.

David framför att gällande byteshyllor i miljörum så gör Stockholmshem precis som andra bostadsbolag och väljer att endast hantera miljörum i det avsedda rummet. Skälen är främst risk för skadedjur samt oordning.

För byteshylla föreslår han LH-lokalen. LH anser att Stockholmshem inte uppfyller kraven på hållbarhet och miljö. LH kan inte acceptera påståendet att återbrukshyllor medför skadedjur och oordning. Att ha återbruk i LH:s regi kan bli aktuellt om SH ger LH en lämplig ny lokal för detta.

David föreslår återbruksdag vår och höst. Stockholmshem skulle kunna vara med och stötta vid ett sådant arrangemang. LH anser att det är för sällan och att det ändå kräver ett tillgängligt utrymme.

David säger att gällande matavfall så har Stockholmshem prioriterat främst områden som inte har sopsug samt områden där möjlig yta för insamlingskärl finns. Från 2023 kommer det vara krav på bostadsbolag att samla in matavfall i Stockholm. 2022 planeras den nya miljöstation stå klar som ska kunna ta hand om allt matavfall som kommer att samlas in. LH vill vara med och diskutera formerna.

9.3 Tidplan för hissrenoveringar

LH påpekar att problemen kvarstår för funktionshindrade och att informationen är dålig och att det är särskilt olämpligt att planera en hissrenovering i december månad. David kommer att framföra till ansvarig projektledare att 20 december inte är uppskattat slutdatum för en hissrenovering.

9.4 Toaletter och tvättstall i LH-lokalen

David ber tekniker att göra en ny översyn av tvättstall ochtoaletter samt ser till att det lilla tvättstället byts.

10. Samma problem tas upp år efter år

Vid bomötet 29 oktober konstaterades återigen att i princip samma problem tas upp gång på gång utan att något händer. Bl.a. är följande viktiga frågor kvar från förra dagordningen i april:

10.1 Hobbylokal

"Vi ska nu tydligt kräva att frågan om hobbylokal/fixarrum löses. Vårt krav är att det ska finnas en lokal lämplig för snickeri, helst med plats för vävstol och med toalett. LH har haft en väl fungerande lokal med plats för snickeri och vävstol, som försvann 2015 i inledningsskedet inför ombyggnaderna. Ersättningslokalen ligger i undre garageplanet, är inte ljudisolerad, saknar toalett och är inte tillgänglig för funktionshindrade. Den är oanvändbar för allt utom förvaring. LH sökte medel ur Stockholmshemspotten för att kunna anpassa lokalen, men det blev avslag med motivering att Stockholmshem skulle ta ansvaret. Hur det skulle kunna ske har diskuterats vid samråd med May Sabel och Joakim Danielsson. Vid det senaste samrådet fick vi besked om att inget kommer att göras åt lokalen. Nu måste det fram en annan lämplig lokal."

David kommer att bevaka lokalfrågan under våren 2020, då projektet kommit längre fram. David har visat Maj-Britt hur nuvarande lokal kan nås med den nya hissen på Åsögatan 44. LH påpekar att det krävs särskild blipp och att dörrar för närvarande tycks vara låsta. LH

förutsätter att återkoppling sker från David och projektet.

10.2 Allmänna utrymmen

”Vi vill snarast ha en genomgång av vilka utrymmen det kommer att finnas för cykelrum, vinds- och källarkontor, rullstolsrum m.m. obligatoriska utrymmen för hyresgästerna när ombyggnaden är klar.”

David svara att generellt har varje port ett cykelrum i närheten, undantag gäller 46-50 för de tre portarna är ett stort cykelrum nyligen iordningställt på Åsögatan 64. LH vidhåller att en genomgång av planeringen av alla allmänna utrymmen ska ske snarast och att det är ett gemensamt ansvar för förvaltaren och projektet. Planeringen har ändrats väsentligt sedan samråd hölls 2016.

10.3 Framtida gårdsplanering

”Under 2019 görs inga förändringar på gården, men det finns planer för att göra om mycket när ICA är färdigt 2020. Det måste göras en plan nu för hur hyresgästerna ska delta i planläggningen av gården.”

Frågan har diskuterats under punkterna 5.3 och 8. LH påpekar att detta är ett gemensamt ansvar för förvaltaren och projektet och att SH och LH måste bestämma formerna för samrådet.

10.4 Miljö och hållbarhet

”Det måste också göras en plan nu för hur hyresgästerna ska få inflytande över utformningen av miljörummet och få möjlighet att diskutera hållbarhetsfrågor, inte minst med tanke på att det snart kommer att krävas separering av matavfall. Det måste finnas möjlighet till återbruk, under former som inte sprider ohyra.”

Se punkt 8.2. LH kommer att fortsätta kräva att hyresgästerna måste få delta i planeringen av framtida miljöåtervinning.

10.5 Garageinfarten och bommen.

”Ingen information har lämnats i samband med att garageinfarten stängdes för alla som inte hyr garageplatser. Det vållar problem på gården och vid bommen och utgör fara för brandsäkerhet m.m. Inga tidsplaner redovisas och alla problem som LH Linjalen har påpekat kvarstår.”

David ska se över om det går att göra någon bra lösning med bommen t.ex genom manuell hantering under perioden som garaget är avstängt. Alternativet är att ta bort bommen under perioden, men LH och David är överens om att det skulle medföra stora problem med trafik och parkering på gården.

Kommunikationen mellan projektledningen och LH Linjalen har upphört helt men måste återupptas se 12.1. David ska framföra att LH vill att samrådet återupptas med projektet.

Information har lämnats skriftligt från projektet.

10.6 Meningsfulla samråd

”Vad kan vi göra tillsammans för att åstadkomma samråd som är meningsfulla och uppfyller intentionerna i boinflytandeavtalet?”

Denna fråga hann vi tyvärr inte med att diskutera närmare.

11 Övriga frågor

11.1 Samråd med projektet

LH påpekar att ingen kontakt tagits med LH från projektet trots att det beslöts vid möte med SH 13 november och att detta inte är acceptabelt. LH anser att SH inte

uppfyller sina skyldigheter enligt boendeflytande avtalet.
David lovar att framföra att möten önskas med start snarast möjligt.

11.3 Brandsäkerhet i garaget.

LH kräver brandsyn i fastigheten med särskild fokus på garaget och trapphusen, se 9.1. I garaget finns inga utgångar som funktionshinder kan användas. De två nödutgångarna till trapphus är svåra att hitta, är dåligt märkta, har tunga dörrar och spiraltrappor. Alla andra dörrar till trapphus är låsta och ingen utgång finns på garageplanet efter att garagedörrarna stängdes för utpassering. Detta kan vara i ytterligare ett år. Ökat antal bilbränder och byggverksamhet utgör risker. David har tidigare pratat med projektet om detta, men kommer givetvis framföra LHs oro.

11.4 Ny kyl/frys via potten 2019

David har inte fått återkoppling om detta är godkänt, men förutsätter att det är det och beställer därför en ny standard, så stor som möjligt eftersom den står fritt i lokalen.

11.5 Förstärkt belysning vid porten Åsögatan 67

David ordnar så belysningen förstärks med en lampa vid port 67 eftersom det i nuläget är lite mörkt där på kvällarna.

12 Nästa möte

Ingen tid bestämdes.

Vid protokollet,
David Karlsson
Förvaltare
Stockholmshem

Justeras
Eva Fee

Justeras
Claes Sjöberg